



НАН УКРАЇНИ і ДКА УКРАЇНИ  
ІНСТИТУТ ТЕХНІЧНОЇ МЕХАНІКИ  
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ і  
ДЕРЖАВНОГО КОСМІЧНОГО АГЕНТСТВА УКРАЇНИ  
(ІТМ НАНУ і ДКАУ)

Код ЄДРПОУ 05539962

**НАКАЗ**

31.03.2026

м. Дніпро

№ 5-А

Про введення в дію  
Положення про гаранта  
освітньо-наукової програми  
для підготовки докторів  
філософії в ІТМ НАНУ і ДКАУ

Відповідно до рішення Вченої ради ІТМ НАНУ і ДКАУ від 31.03.2026  
(протокол № 4)

**НАКАЗУЮ:**

1 Ввести в дію «Положення про гаранта освітньо-наукової програми для підготовки докторів філософії в Інституті технічної механіки Національної академії наук України і Державного космічного агентства України» (додається) з 1 квітня 2026 року.

Директор інституту  
член-кореспондент НАН України

Володимир ПОШИВАЛОВ

Візи:

Заступник директора інституту  
з наукової роботи

Сергій ХОРОШИЛОВ

Учений секретар інституту

Людмила ЛАПІНА

Завідувач ВНТІ і ОНД

Ганна Кудрицька

**Національна академія наук України  
Державне космічне агентство України  
Інститут технічної механіки**

**ПОЛОЖЕННЯ  
про гаранта освітньо-наукової програми для підготовки  
докторів філософії в Інституті технічної механіки  
Національної академії наук України і  
Державного космічного агентства України**

Ухвалено Вченою радою інституту  
(протокол від 31.03.2026 № 4)

Дніпро – 2026

## Зміст

1 Загальні положення.....	3
2 Основні терміни.....	3
3 Призначення, функції та обов'язки гаранта освітньо-наукової програми.....	4
4 Права гаранта освітньо-наукової програми.....	6
5 Прикінцеві положення.....	7

## **1 Загальні положення**

1.1 Положення про гаранта освітньо-наукової програми (ОНП) в Інституті технічної механіки Національної академії наук і Державного космічного агентства України (далі – Положення) укладено відповідно до Законів України: "Про освіту" від 05 липня 2017 р. № 2145-VIII, "Про вищу освіту" від 1 липня 2014 р. № 1556-VII (зі змінами), постанов КМУ: від 30.12.2015 р. №1187 "Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти" (зі змінами), "Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти" від 11 липня 2019 р. № 977.

1.2 Положення визначає порядок призначення, статус, функції, права та обов'язки гаранта освітньо-наукової програми зі спеціальності (далі – Гарант ОНП).

1.3 Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу ІТМ НАНУ і ДКАУ та оприлюднюється на офіційному вебсайті Інституту.

## **2 Основні терміни**

Освітньо-наукова програма (ОНП) – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Гарант ОНП - науковий працівник, який/яка працює у закладі за основним місцем роботи, має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною чи спорідненою до освітньо-наукової програми спеціальністю, або належний досвід роботи в галузі, і який несе відповідальність за якість та інноваційні конкурентні переваги освітньо-наукової програми.

2.2 Проектна група - утворена наказом директора Інституту група з наукових працівників, які працюють в закладі, мають кваліфікацію відповідно до спеціальності і не входять (входили) до жодної проектної групи іншого закладу вищої освіти в поточному семестрі (крім проектної групи з цієї ж спеціальності в даному закладі).

2.3 Керівник проектної групи - один з її членів, який має науковий ступінь і стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш ніж десять років для освітньо-наукового ступеня доктора філософії. Керівник проектної групи не може в поточному навчальному році одночасно керувати іншими проектними групами.

2.4 Група забезпечення спеціальності - група наукових працівників, для яких заклад є основним місцем роботи, які мають кваліфікацію відповідно до

спеціальності і не входять (входили) до жодної групи забезпечення такого або іншого закладу вищої освіти в поточному семестрі.

### **3 Призначення, функції та обов'язки гаранта освітньо-наукової програми**

3.1 Гарант ОНП призначається наказом директора Інституту.

3.2 Кандидатуру гаранта освітньо-наукової програми пропонує для затвердження група учасників освітнього процесу.

3.3 Повноваження Гаранта автоматично припиняються при припиненні трудових відносин з Інститутом.

3.4 Одна особа може одночасно бути гарантом тільки однієї освітньо-наукової програми.

3.5 Гарант ОНП у межах прав та обов'язків, визначених цим Положенням, підпорядковується заступнику директора з наукової роботи Інституту, крім випадків, коли гарант обіймає відповідну посаду; у такому разі гарант підпорядковується директору Інституту.

3.6 Керівну і наглядову функцію за діяльністю робочих груп з розробки освітньо-наукових програм здійснює заступник директора з наукової роботи і відповідає за повну та якісну їх реалізацію.

Координацію діяльності робочих груп з розроблення та реалізації освітньо-наукових програм здійснює заступник директора з наукової роботи.

3.7 Основними обов'язками гаранта ОНП є:

– координувати роботи із розробки освітньо-наукової програми, навчального плану та навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів освітньо-наукової програми;

– визначати цілі освітньо-наукової програми, що мають узгоджуватися з місією та стратегією Інституту;

– забезпечувати відповідність змісту освітньо-наукової програми стандарту вищої освіти спеціальності, а у разі його відсутності – відповідність програмних результатів навчання дескрипторам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня;

– забезпечувати формування і досягнення інноваційності, галузевих і регіональних особливостей змісту освітньо-наукової програми, що надає їй необхідні конкурентні переваги під час позиціонування на ринку освітніх послуг України;

– забезпечувати періодичний перегляд освітньо-наукової програми з урахуванням пропозицій стейкхолдерів, здобувачів вищої освіти, органів державної влади та громадськості; тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого і регіональному контексту, а також позитивного досвіду реалізації аналогічних вітчизняних програм з метою забезпечення якісної реалізації освітньо-наукової програми;

– організовувати заходи, орієнтовані на запити від стейкхолдерів, актуалізацію освітньо-наукової програми, конкурентоспроможної на ринку праці з урахуванням сучасних вимог;

– здійснювати моніторинг кадрового забезпечення освітньо-наукової програми, відповідність наукових працівників, які задіяні в реалізації освітньо-наукової програми, кваліфікаційним вимогам, що необхідні для викладання дисциплін ОНП, та розробляти відповідні рекомендації з усунення виявлених недоліків;

– здійснювати моніторинг реалізації ОНП;

– контролювати оновлення відомостей щодо кадрового і матеріально-технічного забезпечення освітньо-наукової програми в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (ЄДЕБО);

– готувати відомості про самооцінювання ОНП з метою контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти та проведення акредитації;

– надавати до відділу науково-технічної інформації і організації наукових досліджень (ВНТІ і ОНД) проект освітньо-наукової програми не пізніше ніж за місяць до її затвердження з метою оприлюднення на офіційному вебсайті ІТМ НАНУ і ДКАУ для отримання пропозицій зацікавлених сторін;

– надавати до ВНТІ і ОНД для оприлюднення на офіційному вебсайті Інституту освітньо-наукову програму, затверджену Вченою радою Інституту;

– контролювати оновлення даних щодо інформаційного та навчально-методичного забезпечення освітньо-наукової програми на вебсайті Інституту;

– аналізувати та контролювати рівень забезпеченості освітньо-наукової програми необхідними інформаційними, матеріально-технічними ресурсами, які є необхідними для викладання дисциплін ОНП та, за потреби, розробляти відповідні рекомендації з усунення виявлених недоліків.

3.8 Під час акредитації освітньо-наукової програми гарант ОНП забезпечує:

– загальне керівництво підготовкою відомостей про самооцінювання освітньо-наукової програми під час акредитації;

– направлення до НАЗЯВО відомостей про самооцінювання освітньо-наукової програми та інших матеріалів;

– виконання функцій контактної особи від Інституту на період проведення акредитаційної експертизи освітньо-наукової програми;

– узгодження програми виїзду експертної групи для участі у проведенні акредитаційної експертизи;

– контроль за оприлюдненням на офіційному вебсайті Інституту відомостей про самооцінювання освітньо-наукової програми; програми виїзду експертної групи; звіту експертів за результатами акредитаційної експертизи освітньо-наукової програми; висновку галузевої експертної ради та рішення НАЗЯВО щодо акредитації освітньо-наукової програми в терміни, визначені Положенням про акредитацію освітньо-наукових програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, документів щодо акредитації освітньо-наукової програми;

– участь (у разі необхідності) у засіданнях галузевої експертної ради та НАЗЯВО, де розглядається акредитаційна справа.

3.9 Завідувач відділу, на базі якого відбувається освітній процес, гарант, наукові працівники мають забезпечувати належну реалізацію освітньо-наукової діяльності за відповідною освітньо-науковою програмою.

3.10 Наглядову функцію за діяльністю робочої групи з розробки та якісної реалізації освітньо-наукової програми несе Рада із забезпечення якості освітньої діяльності Інституту.

#### **4 Права гаранта освітньо-наукової програми**

4.1. У межах виконання своїх функцій гарант ОНП має право:

- вносити пропозиції щодо затвердження, перегляду або оновлення ОНП та навчального плану для відповідного рівня вищої освіти і спеціальності;
- вносити обґрунтовані пропозиції щодо формування та зміни кадрового складу наукових працівників, які забезпечують освітній процес з дисциплін загальної та професійної підготовки навчального плану ОНП;
- брати участь у визначенні умов реалізації ОНП, розробці навчальних планів, програм практик та інших документів щодо навчально-методичного забезпечення ОНП;
- брати участь у засіданнях екзаменаційних комісій з атестації здобувачів вищої освіти, які навчаються за відповідною ОНП спеціальності;
- бути присутнім та висловлювати свою думку на засіданнях робочих груп, наукових семінарів відділу, на базі якого здійснюється освітній процес, Вченої ради Інституту, на яких розглядаються питання щодо реалізації ОНП;
- вносити пропозиції щодо заохочення наукових співробітників, яких залучено до реалізації відповідної ОНП;
- співпрацювати зі структурними підрозділами Інституту, брати участь у наукових семінарах відділів, науково-методичних комісій, Вченої ради Інституту, де обговорюються і вирішуються питання започаткування, реалізації, перегляду, моніторингу та удосконалення ОНП;
- вносити на розгляд науково-методичних комісій, наукових семінарів відділів, на базі яких здійснюється освітній процес, Вченої ради Інституту пропозиції щодо забезпечення ефективної реалізації ОНП;
- співпрацювати із керівництвом підрозділу, на базі якого здійснюється освітній процес, для забезпечення реалізації освітньо-наукової програми, внесення пропозицій стосовно кадрового та навчально-методичного забезпечення навчального процесу;
- співпрацювати зі стейкхолдерами, здобувачами, представниками органів державної влади, громадськістю та активно залучати їх до процесу перегляду і поліпшення освітньо-наукової програми з урахуванням вимог ринку праці та потреб розвитку сучасного суспільства;
- звертатися до керівників структурних підрозділів Інституту у випадках, коли керівництво відділу, на базі якого здійснюється освітній процес, не враховує обґрунтованих пропозицій гаранта ОНП стосовно невідповідності кадрового та/або навчально-методичного забезпечення відповідних освітніх

компонентів, з вимогою внесення необхідних змін;

– надавати пропозиції адміністрації Інституту щодо поліпшення інформаційного, навчально-методичного та матеріально-технічного забезпечення освітньо-наукової програми;

– отримувати від підрозділів Інституту необхідну інформацію щодо забезпечення реалізації освітньо-наукової програми.

## 5 Прикінцеві положення

5.1 Положення підлягає перегляду та оновленню відповідно до змін нормативної бази України в сфері вищої освіти.

5.2. Зміни та доповнення до Положення після розгляду учасниками освітнього процесу затверджуються Вченою радою Інституту та вводяться в дію наказами.

Голова Вченої ради  
директор інституту  
член-кореспондент НАН України



 Володимир ПОШИВАЛОВ

Заступник директора інституту  
з наукової роботи  
доктор технічних наук, професор



Сергій ХОРОШИЛОВ